

# employ



## EMPLOY – HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

Stelle	Vormale Name	Bewerbsstatus	Business Unit	Erstellt	Geändert	Fälligkeit	
SQL Admin (m/w)	Marco Mergentem	2. Freigabe VG	Dev	20.05.2016	14.06.2016	⊕ 5 Tag	→ ANZEIGEN
Junior Softwareentwickler (m/w)	Matthias Code	5. Freigabe Angebot	Dev Web	20.05.2016	14.06.2016	⊕ 5 Tag	→ ANZEIGEN
Senior Webentwickler TYPO3 (m/w)	Franziska Olf	3. Termin VG	Dev Tech	24.05.2016	14.06.2016	⊕ 5 Tag	→ ANZEIGEN
Webentwickler Marketing (m/w)	Marion Gottlieb	12. Untervernehmung	Dev	12.06.2016	14.06.2016	⊕ 5 Tag	→ ANZEIGEN

Titel	Zugewiesen an	Start	Fälligkeitspunkt	Priorität	Status
Benachrichtigungstext	Bewerbsmanager	06.06.2016	11.06.2016	(2) Normal	NICHT begonnen
Freigabe VG für Marco Mergentem für SQL Admin	Bewerbsmanager	14.06.2016	15.06.2016	(2) Normal	NICHT begonnen
Freigabe Angebot Matthias Code für Junior Softwareentwickler	Bewerbsmanager	14.06.2016	15.06.2016	(2) Normal	NICHT begonnen
Termin vereinbaren Franziska Olf für Senior Webentwickler TYPO3 (m/w)	Bewerbungsmitverwalter	14.06.2016	15.06.2016	(2) Normal	NICHT begonnen

Gute und motivierte Fachkräfte sind rar. Umso wichtiger ist ein in jeder Hinsicht professionelles und effizientes Handling aller eingehenden Bewerbungen und Einstellungen. In Zeiten eines Wettbewerbs um die besten Köpfe kann es sich kein Unternehmen leisten, nachlässig mit Dokumenten umzugehen oder lückenhaft zu kommunizieren. Sonst droht der Verlust von Talenten, die man mit viel Aufwand für sich gewinnen wollte – von den generell negativen Auswirkungen auf das Image ganz abgesehen.

employ ermöglicht vollautomatisierte und papierlose Personalmanagementprozesse und kann dank des modularen und konfigurierbaren Designs einfach an Ihre Prozessanforderungen angepasst werden.

- Reduzierung der manuellen Aufwände durch automatisierte Workflows
- Automatische Aufgabenerstellung und Benachrichtigung aller involvierter Personen
- Lückenlose Dokumentation des gesamten Prozessverlaufes
- Übersichtliches Dashboard mit Filter- und Suchoptionen sowie kontextabhängige Formulare
- Zentrale Verwaltung von Rollen und automatische Steuerung von Zugriffsrechten
- Vollständige Anpassbarkeit des Prozessablaufes und der Formulare an Ihre Anforderungen
- Integration in SharePoint durch hauseigene Workflow Engine „AnyFlow“

KOMPLEXE  
PROZESSAUTO-  
MATISIERUNG



REDUZIERUNG DER  
PROZESSDURCH-  
LAUFZEITEN



TRANSPARENZ  
IM GESAMTEN  
PERSONALVERWAL-  
TUNGSPROZESS



DATENSCHUTZ  
UND  
DATENSICHERHEIT



# EMPLOY – HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

Dank des modularen Aufbaus bildet employ den gesamten Personalverwaltungsprozess ab: Von der Definition der Stellenanforderungen und der Stellenbedarfsmeldung, über die Bewerbungs- und Einstellungsbearbeitung, bis hin zur Mitarbeiterverwaltung und dem Ausscheiden eines Kollegen aus dem Unternehmen – der gesamte Mitarbeiterlebenszyklus wird berücksichtigt.



## EMPLOY-MODULE IM ÜBERBLICK:

### STELLENMANAGEMENT

- Übersichtliches Stellendashboard mit Informationen zu aktuellen Aufgaben und Terminen
- Erstellung, Bearbeitung und Verwaltung von Stelleninformationen mit frei konfigurierbaren Genehmigungsprozessen
- Stellenbedarfsmeldung und automatische Stellenpublikation auf einem Job-Portal
- Definition der konkreten Stellenanforderungen für einen standardisierten Bewertungsprozess in der Bewerbungsphase

### EINSTELLUNGSMANAGEMENT

- Übersichtliches Einstellungsdashboard mit Informationen zu aktuellen Einstellungen, Aufgaben und Terminen
- Vorbereitung des Arbeitsplatzes, Festlegung aller einstellungsrelevanten Entscheidungen, ggf. Bestimmung eines Mentors
- Dokumentation aller vergebener Zugriffsrechte oder Zugangskarten
- Automatische Initiierung von arbeitsrelevanten Unterweisungen für z.B. Datenschutz oder Arbeitssicherheit

### BEWERBUNGSMANAGEMENT

- Übersichtliches Bewerberdashboard mit Informationen zu aktuellen Bewerbungen, Aufgaben und Terminen
- Frei anpassbarer Ablauf des Bewerbungsprozesses mit beliebig vielen Prozessschritten und beteiligten Personen
- Automatischer Bewerbungseingang über ein Webformular oder per E-Mail
- Automatische Benachrichtigung und Erstellung entsprechender Aufgaben für die jeweils relevanten Personen

### MITARBEITERMANAGEMENT (in Kürze)

- Übersichtliches Mitarbeiterverwaltungsdashboard mit Informationen zu aktuellen Aufgaben und Terminen
- Information und Verwaltung von Mitarbeiterstammdaten, Qualifikationen, Dokumenten u.v.m.
- Self-Service-Portal für Mitarbeiter z.B. für Beantragungen einer Weiterbildungsmaßnahme oder neuen Arbeitsmitteln
- Startpunkt für personalwirtschaftliche Folgeprozesse wie z.B. Mitarbeitergespräch oder Ausstellungsprozess

## TRANS4MATION – ...AND IT WORKS!

Zukunft gestalten – das gelingt uns, weil wir auf eigene Ideen vertrauen, statt fremde Erfolgsrezepte zu kopieren. Mit innovativen Produkten, Lösungen und Dienstleistungen entlang der gesamten IT-Wertschöpfungskette sorgen wir dafür, dass unsere Kunden für die Herausforderungen des digitalen Zeitalters gewappnet sind. Ob IT Services, Application Development, Software oder Project Management – Trans4mation ist Ihr Ansprechpartner in der DACH-Region.